

Утверждено
Директор ООО №Пантера Плюс»

Тяпина А.В.
от « 1 » / 11 / 2012 года

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке проведения промежуточной аттестации обучающихся в ООО «Пантера Плюс»

Настоящее Положение разработано в соответствии со статьей 26 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с гл.6 ст.58 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Уставом ООО «Пантера Плюс».

1.2. Настоящее «Положение о порядке проведения промежуточной аттестации обучающихся» является локальным актом образовательного учреждения, регулирующим периодичность, порядок, систему оценок и формы проведения промежуточной аттестации и текущего контроля обучающихся.

1.3. Положение принимается педагогическим составом учреждения, имеющим право вносить в него свои изменения и дополнения. Положение утверждается руководителем учреждения.

1.4. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной его части или всего объема учебного предмета, сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся, проводимой в формах, определенных учебным планом, и в порядке, установленном учреждением.

1.5. Промежуточная аттестация – это любой вид аттестации обучающихся по всем программам в течение учебного процесса.

1.6. Целью аттестации являются:

- установление фактического уровня теоретических знаний обучающихся по предметам учебного плана, их практических умений и навыков;
- контроль выполнения учебных программ.

1.7. Промежуточная аттестация в учреждении представляет собой оценку качества усвоения содержания компонентов какой-либо части (темы) конкретной учебной программы в процессе ее изучения обучающихся по результатам проверок.

1.8. Формами контроля качества усвоения учебных программ обучающихся являются:

- письменная проверка – это письменный ответ обучающегося на один или систему вопросов (заданий). К письменным ответам относятся письменные ответы на вопросы тестов,
- устная проверка – это устный ответ обучающегося на один или систему вопросов в форме собеседования,
- комбинированная проверка – предполагает сочетание письменных и устных форм проверок.

При проведении контроля качества освоения содержания учебных программ обучающихся могут использоваться информационно-коммуникационные технологии.

1.9. В соответствии с Уставом учреждения при промежуточной аттестации обучающихся используется система, предполагающая использование 2-х оценок – «зачет» и «не зачет».

2. Права и обязанности участников промежуточной аттестации.

2.1. Участниками процесса аттестации являются – обучающийся и преподаватель, преподающий предмет в группе, руководитель учреждения.

2.2. Преподаватель, осуществляющий текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию, имеет право:

- разрабатывать материалы для всех форм текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации за время освоения программы обучающимися,
- проводить процедуру аттестации и оценивать качество усвоения обучающимися содержания учебных программ.

2.3. Все преподаватели учреждения несут дисциплинарную ответственность за неукоснительное исполнение настоящего Положения, директор и его заместитель осуществляют постоянный контроль за оценочной сферой деятельности преподавательского состава, принимают все меры к разрешению спорных и конфликтных ситуаций, считая безусловным приоритетом законные интересы обучающихся.

2.4. В случае выставления неудовлетворительной отметки по результатам промежуточной аттестации преподаватель обязан принять меры по оказанию помощи обучающемуся в освоении учебной программы в течение освоения программы обучения в целом.

3. Порядок внесения изменений и дополнений в настоящее Положение.

3.1. Внесение изменений и дополнений в Положение о порядке проведения промежуточной аттестации обучающихся в ООО «Пантера Плюс» осуществляется педагогическим составом учреждения.

3.2. Положение о порядке проведения промежуточной аттестации обучающихся в ООО «Пантера Плюс» и внесенные в него дополнения вступают в силу со дня их утверждения приказом директора учреждения.